MINISTERUL EDUCATIEI NAȚIONALE SI CERCETARII STIINTIFICE
CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA NR.2 COMANESTI,
Str. Pietricica, nr.1, Bacau
Tel/ Fax – 0234374296
E-mail: csei2comanesti@yahoo.com
Nr._____/_____

# RAPORT,
# PRIVIND ACTIVITATEA
# CENTRULUI ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ NR. 2
# COMĂNEȘTI

**An școlar 2015-2016**

## 1. DESCRIERE GENERALĂ A CENTRULUI ŞCOLAR

Prezentul raport se refera la activitatea desfășurată de CSEI nr. 2 Comănești, în anul școlar 2015-2016.

În această perioadă de timp instituția noastră a funcționat cu profesori psihopedagogi, profesori de psihopedagogie specială, profesori de terapii specifice de recuperare și compensare, profesori itineranți, precum și personal didactic auxiliar și nedidactic.

În acest an au frecventat școala un număr de 172 elevi, școlari și preșcolari, cu vârste cuprinse între 4 și 18 ani, distribuiți pe ciclurile de învăţpmânt prescolar, primar si gimnazial astfel: număr clase- 21, 10 clase învățământ primar, 9 clase învățământ gimnazial, 2 clase .

Pe parcursul anului școlar au plecat (din diverse motive) 4 elevi. Din totalul de elevi, 18 sunt în plasament la asistenții maternali profesioniști, 2 la asociația ,,Casa mea,, și 7 la Centrul de Servicii Sociale ,,Alexandra,, Onești (total 27 elevi).

Copiii aflați în situații de risc de separare de familie, inclusiv copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate:

-2 copii cu ambii părinți plecați în străinătate;

-5 copii cu un părinte unic susținător plecat în strănătate;

-3 copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți, mai mare de un an de zile.

C.Ş.E.I. nr.2 Comănești face parte din reţeaua de învăţământ de stat, este subordonată Ministerului Educaţiei Naţionale și Cercetării Științifice, coordonarea procesului instructiv-educativ este realizată de către Inspectoratul Şcolar Judeţean Bacău, instiuţia este finanţată de

către Consiliul Judeţean Bacău (dotări, reparaţii, întreţinere, utilităţi, hrana elevilor, salarizarea angajaţilor).

**Misiunea** centrului şcolar este de a valorifica potenţialul fiecărui copil, de a deschide într-un mod uman şi inteligent, accesul spre normalizare. Am fost şi vom fi constant preocupaţi să implementăm programe personalizate de recuperare/ învăţare adecvate nivelului de dezvoltare intelectuală. Credem în dreptul la educaţie al tuturor copiilor, dincolo de dificultăţile de dezvoltare ce pot apărea într-un moment sau altul al vieţii lor.

Am gândit un set de **v**alori pe care ne-am propus să le respectăm şi le promovăm. Vizăm un nivel înalt de profesionalim al întregului personal al centrului, performanţă în toate activităţile noastre, implicare personală pentru reuşita echipei. Vom fi conduşi mereu de umanism, solidaritate, compasiune şi înţelegere faţă de copiii/elevii cu care lucrăm, dar şi faţă de familiile lor, care de cele mai multe ori, sunt în situaţii grele de viaţă. Credem în dreptul la educaţie al oricărui copil, în dreptul la şanse egale, în respectul individului, al unicităţii şi individualităţii fiecaruia. Asigurăm servicii specializate centrate pe nevoile copiilor cu cerinţe educative speciale astfel încât să construim bazele integrării şi normalizării în funcţionarea socio-profesională de mai târziu.

În anul școlar 2015-2016 la CSEI Nr. 2 Comănești au fost înscrişi elevi care au prezentat următoarele tipuri de cerinţe educative speciale (CES):

- întârziere în dezvoltarea intelectuală generală;
- tulburări de comunicare şi de limbaj;
- deficienţe senzoriale uşoare;
- deficienţe fizice şi de motricitate;
- tulburări emoţionale;
- tulburări de comportament;
- dificultăţi de învăţare şcolară;
-copii diagnosticaţi cu Sindrom Down şi cu Tulburare din spectrul autist
- dificultăţi de adaptare şi de integrare şcolară.

**Terapiile specifice** şi serviciile educaţionale care s-au desfăşurat ăn centrul nostru sunt:

- Terapia tulburărilor de comunicare şi limbaj;
- Terapia deficienţelor fizice şi motrice (kinetoterapie);
- Terapia tulburărilor comportamentale;
- Terapia diferitelor forme de inadaptare şcolară;
- Terapie ocupaţională;

- Terapie de socializare;
- Ludoterapia;
- Evaluarea complexă a copilului (evaluare psihologică, psihopedagogică, logopedică, socială);
- Consilierea părinţilor şi a cadrelor didactice;
- Şcolarizarea prin intermediul profesorilor itineranţi;
- Terapia ABA, folosită în recuperarea copiilor preşcolari care sunt diagnosticaţi cu autism.

Analiza pe segmentul social a elevilor înscrişi în unitatea noastră, arată că 68% provin din mediul urban şi 32% din mediul rural. În ceea ce priveşte structura familiei, 69% dintre elevi provin din familii organizate, în timp ce 27% provin din familii dezorganizate. Aceste procente dezechilibrate arată că unii dintre elevii noştri vin cu un istoric de dezvoltare traumatizant şi cu experienţe familiale care i-au marcat până în acel moment. Comportamentul acestor copii este în marea majoritate dezadaptativ, personalul didactic face eforturi semnificative pentru a normaliza comportamentul acestora. Într-un procent de 4% dintre elevi se află în asistență maternală.

Spaţiile de care dispune central şcolar sunt sălile de clasă/grupă, cabinetele pentru terapii specifice (logopedie, kinetoterapie, sală de relaxare, sala senzorială), cabinet de asistenţă social, cabinet medical. Dispunem de sală de calculatoare cu acces la internet, centru de documentare şi informare, bibliotecă.

Personalul didactic auxiliar este format din: bibliotecar (1/2), asistent social (1), secretar (1), administrator financiar (1), asistentă medicală (1).

Personalul nedidactic este format din: administrator (1), îngrijitori curăţenie (2).

## 2. ACTIVITĂŢI INSTRUCTIV - EDUCATIVE

Prin activităţile instructiv-educative desfăşurate în anul 2015-2016, am urmărit eficientizarea actului educaţional, îmbunătăţirea frecvenţei, a stării de disciplină a elevilor şi optimizarea calităţii vieţii şcolare. În planul managerial ne-am propus să creştem calitatea actului educaţional prin aşezarea elevului şi a preocupărilor sale în centrul activităţii educaţionale, să întărim motivaţia elevilor pentru învăţarea şi informarea continuă şi să îmbunătățim starea de disciplină. Prin implicarea tuturor am reuşit să eficientizăm relaţiilor şcoală-comunitate şi să implicăm părinţii în viaţa centrului şcolar.

## 2.1 ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE

### 2.1.1. Comisia metodică a profesorilor de psihopedagogie specială – responsabil prof. Taraș Cristina

Comisia metodică a profesorilor psihopedagogi şi-a desfăşurat activitatea conform graficului de activităţi stabilit la începutul anului şcolar. Obiectivele urmărite pe tot parcursul anului şcolar sunt subscrise celor anuale. Au fost întocmite planificările calendaristice şi a unităţilor de învăţare, parcurgerea ritmică şi de calitate a conţinuturilor şcolare, asigurarea unui proces de evaluare transparent, obiectiv, ritmic, modern, valorificarea valenţelor educative ale fiecărei activităţi didactice, promovarea experienţei didactice pozitive. În comisia metodică s-au dezbătut teme centrate pe perfecţionarea competenţelor de elaborare a planificărilor calendaristice, adoptarea unor metode şi mijloace eficiente în activitatea didactică.

S-au avut în vedere următoarele:

- Informarea continuă asupra problemelor de specialitate cu caracter metodic, pedagogic, psihologic.
- Preocuparea pentru perfecţionarea actului de predare-învăţare, pentru creşterea eficienţei şcolare.
- Cunoaşterea prevederilor programelor şcolare, curriculum adaptat, P.I.P.-urilor.
- Întocmirea documentelor şcolare – proiectarea planificarilor semetriale dupa planificarea anuala, întocmirea corectă a traseelor educaţionale, întocmirea proiectelor didactice de către cadrele debutante, completarea corecta a cataloagelor şcolare.
- Sprijinirea şi încurajarea cadrelor didactice înscrise la gradele didactice.
- Cunoaşterea nivelului elevilor prin teste de evaluare iniţială, formativă, finale.
- Valorificarea tradiţiilor locale.
- Organizarea activităţilor cultural-artistice cu elevii.

Organizarea Simpozionului Județean/ Concursului Județean de creație literară și artistico-plastice fapt detaliat în raportul de activitate de pe sem. II.

- Realizarea de parteneriate cu şcoli gimnaziale din oraş, județ, regiune, țară și Anglia şi cu instituţiile publice.
- Elaborarea de programe de intervenţie personalizate, în funcţie de nevoile psihoindividuale ale elevilor

- Legătura cu SPA-surile, medicii de familie, medicii pediatri, medicii specialişti (neuropsihici)

Toate cadrele didactice au întocmit planificările anuale şi pe semestrul I si II, folosind corespunzător programele şcolare.

S-a respectat termenul aplicării testelor finale. Tezele au fost date conform Ordinului Ministrului Nr. 3637 din 19.06.2014 (art. 5/ alin. 1).

Planificările anuale şi semetriale, au fost adaptate dupa programa şcolară moderat-sever, respectându-se nivelul clasei dar şi particularităţile psihoindividuale ale fiecărui elev. Cadrele didactice au intocmit P.I.P.-uri la elevii care nu se pliau pe planificarea de la clasa, astfel s-a lucrat diferentiat.

Activitatea comisiei metodice, s-a concretizat prin susţinerea unor lecţii demonstrative (Belciu Violeta-secvențe din activitatea doamnei la orele de predare – învățare- evaluare, Crăciun Mihaela –lecție demonstrativă, Ardeleanu Oana- cursul festiv clasa a VIIIa) şi dezbaterea unor referate pe teme concrete (Starparu Ancuța, Dumitrașcu Carmen, Nica Ina ), fiind respectat graficul activităţilor comisiei. În cadrul şedinţelor de comisie metodică, s-a pus accent pe aplicarea metodelor activ participative, în cadrul orelor de predare, consolidare, evaluare.

În luna noiembrie, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 2 Comănești, împreună cu Centrul De Reeducare Tg. Ocna, au organizat Cercul Pedagogic în Salina Tg. Ocna, unde s-au implicat cu materiale stiintifice un numar mare de cadre didactice de la aceasta catedra, (prof. Taraș Cristina, prof. Ardeleanu Oana, prof. Olaru Gabriela, prof. Cojocaru Ramona, prof. Ioniță Petronela, prof. crăciun Roxana, prof. Nica Ina, prof. Dumitrașcu Carmen).

Cadrele didactice debutante, au întocmit proiecte de lecţie zilnic, respectând planificarea semestrială. Colegii debutanţi au fost sprijiniţi şi îndrumaţi ori de câte ori au solicitat sprijin. Colegii debutaníi au sustinut inspecţii pentru examenul de definitivare în învăţământ. S-au susţinut inspecţii curente și finale pentru obținerea gradului didactic I şi II.

De remarcat este numărul mare de cadre didactice, care a participat la cursuri de formare continuă şi grade didactice.

Cadrele didactice au adus fișele de evaluare finală model, convertirea punctajului și raport cu progresul s-au regresul elevilor.

Elevii si părinții clasei a VIII a au fost consiliați si îndrumați să meargă la Comisia de Evaluare si Orientare Școlară, în vederea orientării lor, pentru următorul ciclu școlar.

Elevii și părinții claselor a IV a , au fost consiliați si îndrumați să meargă la Comisia de Evaluare și Orientare Școlară, în vederea orientării lor, pentru următorul ciclu școlar.

Cadrele didactice au adus raportul de autoevaluare asupra activității desfașurate în anul școlar 2015 – 2016, fiele de autoevaluare, vor fi analizate in prima saptamana din luna septembrie.

În rapoartele din sem. I și II, sunt detaliate activitățile cadrelor didactce din această comisie.

**Puncte tari:**

- buna pregătire de specialitate şi metodică a profesorilor, fapt dovedit prin numărul mare de profesori titulari, profesori cu grade didactice, profesori metodiști şi responsabil de cerc pedagogic ;
- realizarea unei transparenţe a deciziilor printr-o comunicare continuă între membrii Consiliului de Administrație și corpul profesoral ;
- realizarea, în general, a conttținutului științific al lecțiilor și a instruirii pe fondul esenţializării și structurării acestuia, în felul acesta asigurandu-se caracterul formativ-participativ al învăţării.
- preocupare din partea cadrelor didactice pentru a stabili o bună relație de comunicare profesor-elev- parinte;
- relevanţa multora dintre acţiunile extraşcolare desfăşurate in şcoala în care s-au implicat unele dintre cadre;
- buna pregătire a colegilor înscrişi la gradele didactice, fapt dovedit prin notele maxime la inspecţiile la clasă.
- Activităţi comune la clase, mese rotunde, activităţi colective
- Organizarea de către un grup de cadre didactice competente, a Simpozionului Județean/ Concursul Județean de creație literară și creație artistico- plastice din școala noastră.

**Puncte slabe**

- lipsa manualelor şcolare în învăţământul special.
- lipsa programei şcolare pentru clasa pregătitoare din învăţământul special.
- lipsa unei fise de evaluare standard pentru clasa pregatitoare in conformitate cu programa scolara pentru invatamant special.
- lipsa unei programe şcolare reactualizate, pentru grădiniţa specială.
- O mai bună comunicare între școala mamă și filialele acesteia, prin stabilirea unui reprezentant din fiecare comisie în parte, astfel încît informațiile să ajumgă la toate cadrele didactice.

Activitățile comisiei:

1. Organizarea comisiei metodica, responsabil prof. Taras Cristina – sept 2015;
2. Jocuri didactice și activități de învățare, responsabil prof. Starparu Ancuța, oct. 2015
3. Cerc pedagogic la Centrul de reeducare Tg-Ocna, nov. 2015;
4. Modele de bune practice-secvențe de lecție, responsabil prof. Belciu Violeta-ian. 2016;
5. Cerc pedagogic la CSEI nr. 1 Bacău, febr. 2016;
6. ‚O mamaă, dulce mamă!„- lecție demonstrativă, responsabili prof. Crăciun Roxana, Dumitrașcu Carmen, Nica Ina – martie 2016;
7. Cerc pedagogic la Școala specială „Maria Montessori„ Bacău- mai 2016;
8. „Sună clopoțelul de final„- lecție demonstrativă, responsabili, prof. Taras Cristina, prof. Ardeleanu Oana- iunie 2016;

### 2.1.2. Comisia metodică a profesorilor diriginţi, responsabil prof. Banu Gabriela

În anul şcolar 2015-2016 activitatea Comisiei diriginţilor, și-a propus drept priorităţi o mai mare atenţie acordată creşterii standardelor de calitate, modului în care elevii se integreaza în colectiv,creşterii interesului pentru învăţătură,colaborării cu părinţii în vederea optimizării relaţiei şcoală-familie,îmbunătăţirii capacitaţii de socializare în colectivităţile în care aceştia îşi desfăşoară activitatea.

În acest sens, Comisia diriginţilor a avut în vedere realizarea unor activităţi diverse, prin care diriginții dar și elevii să conştientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educaţia mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoştinţe,ci si ca un mijloc de formare a personalităţii lor ,de pregătire pentru viață,pentru integrarea în societate. Activităţile desfăşurate au îmbinat curriculum-ul din programa de consiliere și orientare cu educaţia pentru nonviolenţă ,pentru mediu, civică, pentru calitatea vieţii, pentru cultivarea respectului față de cultură și tradiţii .

Principalele activitati derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginţilor
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere si orientare conform programelor scolare in vigoare
- Distribuirea, completarea si semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educaţie intre şcoala si părinte

- Organizarea de sedinţe cu părinţii, centralizarea si interpretarea datelor din procesele verbale ale şedinţelor si propunerea unor masuri de remediere a punctelor slabe
- Organizarea de şedinţe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activităţii dirigintelui, completării corecte a documentaţiei specifice, consolidarea parteneriatului diriginte-părinte
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinţilor
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali şi cu familia, în vederea evitării abandonului şcolar
- Atragerea Comisiei Diriginţilor şi implicit a elevilor în activităţi şi programe şcolare si extraşcolare de socializare, interrelaţionare, culturalizare.

La începutul semestrului I s-au realizat întalniri cu diriginții în care s-au discutat probleme privind întocmirea Regulamentului de ordine interioară , organizarea serviciului pe școală al elevilor.

Regulamentul de ordine interioara a fost prezentat în primele ore de dirigenție și în prima ședință cu părinții Atât elevii cât și părinții au semnat procese verbale de luare la cunoștintă.

Toti dirigintii au fost implicati în activitati educative extrascolare (teatrul, spectacole, concursuri, excursii, etc) astfel încat aceste activități să poată fi valorificate din punct de vedere educativ.

Implicarea tuturor diriginților în programul initiat de conducerea școlii, acela de a schimba aspectul claselor, cabinetelor și a școlii în general.

Profesorii diriginți au predat planificarile semestriale la disciplina Consiliere și orientare la termenul stabilit.

Derularea activităților din cadrul Comisiei de Consiliere și orientare scolară pe semestrul II:

martie 2016- Relația școală familie în progresul școlar al elevului cu C.E.S. școlarizat la domiciliu, referat prof. Dumitrașcu Carmen;

mai 2016 - Cerc Pedagogic Sc.Specială ,, Maria Montessori'',Bacău;

iunie 2016- ,, Bun rămas școală''-activitate derulată de prof. diriginte de la clasa a VIII-a, Ardeleanu Oana-Florentina;

iunie 2016- Concluzii privind activitatea Comisiei metodice în anul școlar 2015-2016, activitate la care au participat toți profesorii diriginți.

### 2.1.3. Comisia metodică a profesorilor psihopedagogi și prof. kinetoterapeuți – responsabil prof. Pădurariu Andreea

Respectând tematica anuală propusă, din perspective abordării piramidale a educației", activitățile comisiei metodice a profesorilor psihopedagogi și prof. kinetoterapeuți s-au centrat pe îmbunătățirea activităților de terapie-compensare-recuperare prin integrarea unor strategii moderne în procesul de terapie logopedică, în corelație cu modalitățile tradiționale. Responsabili prof. Cozma Ioana, Pădurariu Andreea - octombrie 2015

În cadrul ședinței comisiei metodice din luna martie 2016, prof. logoped Cozma Ioana a susținut activitatea cu tema "Imbunătăţirea activităţilor de corectare a tulburărilor lexice prin utilizarea tehnologiilor informației și comunicării", prezentând un material teoretic util și valoros, cu interesante exemplificări video.

În cadrul activității din luna aprilie 2016 a avut loc activitatea „ Elemente de terapie cognitiv comportamentală în balbism„ , responsabili prof. Banu Anca, Andrușca Mihaela;

În luna mai 2016 a avut loc Cercul pedagogic al profesorilor logopezi la Centrul logopedic Bacău.

În luna iunie 2016 membrii comsiei au prezentat importante date teoretice și aplicații privind stimularea comunicării verbale şi nonverbale în activitățile de terapia tulburărilor de limbaj la elevii cu CES prin utilizarea tehnologiilor informației și comunicării

Întâlnirea profesorilor logopezi a fost focalizată pe evaluarea nivelului de ameliorare a tulburărilor de limbaj prezente la copiii incluşi în terapia logopedică. Toți profesorii logopezi au completat date privind situaţia elevilor cu tulburări de limbaj în urma evaluării finale. S-a realizat situația statistică a evoluției elevilor cu diferite tulburări de limbaj care au fost corectate/ameliorate/ sau au stagnat din diferite cauze. Datele statistice arată că, din totalul de 95 elevi cu tulburări lexico-grafice, 2% și-au corectat aceste tulburări; 76% s-au ameliorat și 22% au stagnat; din totalul de 35 elevi cu tulburări de pronunție, 9% au fost corectate; 63% s-au ameliorat și 10% au stagnat; din totalul de 22 elevi cu tulburări tulb. de dezv. generală a limbajului, 4% au fost corectate; 10% s-au ameliorat și 8% au stagnat. Principalele cauze a stagnării evoluției elevilor privind corectarea tulburărilor de limbaj le reprezintă, absențe repetate din cause medicale.

Tematica generală a activităților comisiei metodice a profesorilor logopezi din anul şcolar 2015-2016 se referă la "Optimizarea calităţii activităţilor de terapie a tulburărilor de limbaj și comunicare" și are ca obiectiv general îmbunătăţirea activităţilor de corectare a tulburărilor de limbaj și de comunicare la elevii cu CES din școala noastă. Activitatea profesorilor logopezi, ăn ambele semestre, s-a axat pe evaluarea limbajului, pe stabilirea

principalelor tulburări de limbaj și, în funcție de rezultatele obținute, pe realizarea intervențiilor terapeutice propriu-zise.

Nu au fost inregistrate acte de indisciplina, cadrele didactice isi cunosc sarcinile si sunt implicate in cresterea calitatii actului educativ.

- Puncte tari:

-intocmirea planificarilor calendaristice anuale si semestriale realizate conform programei, evaluari, pip-uri;

-cadrele didactice se implica responsabil in realizarea activitatilor si sarcinilor propuse

- Puncte slabe:

- dificultatea de a comunica cu unii parinti

- Oportunitati:

-cadre didactice calificate, titulare care asigura continuitatea si se implica in mod activ la imbunatatirea calitatii procesului educativ

-participarea la activitatile extrascolare care poate duce la realizarea unor legaturi interumane stranse

- Amenintari:

-numarul mare de elevi cu autism.

Profesorii din aceasta arie curriculara au participat la toate actiunile initiate de scoala.

In urma activitatilor metodice si extracurriculare, cadrele didactice au imbunatatit procesul educational.

La ședințele comisiei metodice au fost alături de profesorii logopezi membrii din conducerea unității, dir.prof. Acsente Teddi Constantin și dir.adj. prof. Stamate Iuliana, care au apreciat calitatea materialelor prezentate şi atmosfera deosebită de colaborare existentă între profesorii de terapii specifice.

### 2.1.4. Comisia metodică a profesorilor educatori – responsabil prof. Bobeică Marinela

Activităţile desfăşurate de prof. educatori au avut ca obiective formarea unor deprinderi de autonomie personală ș i socială, sporind gradul de adaptabilitate al copiilor cu dizabilităţi la mediul social, formarea unei personalităţi apte de a participa activ la viaţa în familie, de grup profesional şi social, formarea unei atitudini corecte faţă de munca, stimularea muncii în echipă, crearea motivaţiei pentru a realiza lucruri utile, pe care ulterior să le poată valorifica.

În luna sept.2015 responsabilul comisiei a prezentat modul de întocmire al planificărilor anuale/semestriale;

Activitate demonstrativă ,,Metode și procedee moderne utilizate în activitățile educative ale copilului cu CES,, responsabili, prof. ed. Mihai Daniela, Bobeică Marinela, Dîrlău Maricica – oct. 2015;

Cerc pedagogic la Centrul de reeducare Tg. Ocna- nov. 2015;

Dezbatere cu tema ,,Prevenirea și corectarea tulburărilor de comportament,,, responsabili prof. Popescu Carmen, Neculau Claudiu, Diaconu Viluța- ian. 2016;

Cerc pedagogic la CSEI nr. 1 Bacău- febr. 2016;

Activitate demonstrativă integrată ,, Vine, vine primăvara!,, responsabili membrii comisiei filiala Onești- martie 2016;

Cerc pedagogic la Șc. specială ,,Maria Montessori,, Bacău- mai. 2016;

Evaluarea finală a comisiei metodica, responsabil comisie Bobeică Marinela și cadrele didactice, iunie 2016;

### 2.1.5. Activitatea comisiei pentru verificarea documentelor școlare- responsabil prof. Adam Veronica –Lenuța

În anul școlar 2015-2016 activitatea comisiei a constat în verificarea modului în care au fost întocmite planificările școlare, propunerile pentru disciplinele opționale pentru ambele semestre.

Împreună cu responsabilul comisiei cataloagelor, prof. Băbeanu Camelia, a fost urmărită completarea rubricilor cataloagelor, completarea în mod clar a numărului matricol, numele și inițiala tatălui, rubricile privind mobilitatea și situația școlară a elevilor la sfârșitul catalogului, calcularea mediilor cu două zecimale exacte pentru elevii cu deficiențe moderate și calificativele pentru elevii cu deficiențe grave.

S-a întocmit proces verbal pentru remedierea situațiilor greșite.

### 2.1.6. Activitatea Comisiei cultural artistice, responsabil prof. Belciu Violeta

**I**ntreaga activitate de coordonare a proiectelor si programelor comisiei cultural-artistice a urmarit, in principal, cresterea prestigiului si calitatii activitatii scolii noastre prin actiunile desfasurate cu elevii si profesorii, prin formele de parteneriat cu alte scoli si cu reprezentanti ai comunitatii locale.

Un rol educativ important l-a indeplinit mediul scolar si practicile sociale compatibile cu idealurile unei societati democratice aplicate in scoala. S-a evitat stilul totalitar de organizare, s-au incetatenit practicile care sa stimuleze initiativele membrilor colectivului, exprimarea opiniei. S-a urmarit in mod constant ca spatiul scolii, sa constituie un mediu de manifestare a responsabilitatii, a comportamentului decent si a tolerantei fata de opinii diferite. La inceputul anului scolar au fost jalonate principalele obiective ale activitatilor artistice. Desfasurarea activitatilor a implicat o categorie de demersuri, care au fost valorificate la maximum in scoala noastra. Toate activitatile au fost anuntate din timp prin afise sau informarea dirigintilor claselor implicate.

Aceasta categorie a constituit-o coordonarea si sprijinirea activitatilor desfasurate in cadrul Comisiei cultural-artistice, cuprinzand ,,Culorile toamnei,,/ ,,Craciunul copiilor,, cu numerosi invitati si parinti.

Detaliind, este important faptul ca pe parcursul intregului an am stimulat si valorizat potentialul elevilor scolii, prin indrumarea si sprijinirea acestora in invatarea rolurilor, confectionarea costumelor, decorurilor, alegerii partiturilor muzicale etc. Luceafarul poeziei romanesti, Mihai Eminescu, a fost omagiat prin recitare de versuri si prezentarea biografiei acestuia. Ziua de 24 Ianuarie a fost sarbatorita printr-o miniexpozitie cu lucrari ale elevilor, Hora Unirii si o prezentare Power-Point cu imagini reprezentative din istoria tarii noastre. In cadrul proiectului ,,Culorile anotimpurilor'' au avut loc activitati specifice anotimpurilor ,,toamna-iarna, primavara, vara). Activitățile au avut un puternic accent formativ si au fost publicate fotografii, filmari (cu acordul parintilor) pe site-ul scolii. Copiii au participat cu placere si au fost recompensati cu daruri, atat de sponsori, cat si de conducere. Scopul activităţilor a fost dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activităţi cât mai variate şi bogate în conţinut, cultivarea interesului pentru activităţi socio-culturale, facilitarea integrării în mediul şcolar, oferirea de suport pentru reuşita şcolară în ansamblul ei,fructificarea talentelor personale şi corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale. Activităţile s-au desfăsurat într-un cadru informal, ce a permis elevilor cu dificultăţi de afirmare să reducă nivelul anxietăţii şi să-şi maximizeze potenţialul artistic.

## 2.1.7. Activitatea Comisiei S.N.A.C. – responsabil prof. Volmer Ștefania

În anul şcolar 2015-2016 în Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă Nr.2 Comăneşti s-au realizat un numîr mare de activităţi de voluntariat , activităţi ce fac parte din programul proiect S.N.A.C (Strategia Naţională de Acţiune Comunitară)la acest program au participat 200 elevi şi profesori voluntari din mai multe instituţii partenere ,care si-au adus contribuţia

întrun mod plăcut pentru elevii beneficiari ai scolii noastre ,deasemeni un număr mare de sponsori care au dorit să ajute elevii unităţii noastre cu dulciuri jucării chiar haine şi obiecte necesare elevilor,s-a realizat atingerea incluziunii şi implicării prin angajarea tuturor celor interesaţi într-un program educaţional de activităţi ce promovează intens integrarea socială;

- aducerea la cunoştinţa elevilor a modului de organizare a unui Proiect de Acţiune Comunitară în scopul sprijinirii dezvoltării educaţionale a copiilor cu nevoi speciale;

încurajarea elevilor de a se dedica activităţilor de voluntariat desfăşurate cu copii cu nevoi speciale nu doar în cadrul proiectelor dar şi după terminarea acestora în scopul susţinerii acestui proces de integrare socială şi dezvoltare educaţională.

 derularea programelor de Acţiune Comunitară între voluntarii din partea organizaţiilor liceelor şcolilor gimnaziale pe de o parte şi a copiilor din centrele de plasament şi şcolile speciale pe de altă parte;

 organizarea de activităţi pentru copii, conform programelor propuse;

 stimularea mentală, antrenarea fizică, integrarea socială şi dezvoltarea mai amplă a abilităţilor copiilor cu nevoi speciale prin activităţi creative, de imaginaţie şi terapeutice cum ar fi artele, arta dramatică, dansul, sportul, IT, muzica, abilitarea manuală – sau doar prin petrecerea timpului liber cu copiii;

 încurajarea elevilor în sensul achiziţionării şi îmbunătăţirii calităţilor de iniţiativă, dedicaţie şi de practică prin participarea lor la un proiect de acţiune comunitară.

Grupurile ţintă/beneficiarii programului au fost:

 Copiii şi tinerii cu dizabilităţi

 Şcolile speciale

 Copiii cu dificultăţi la învăţătură

 Şcoli integratoare

 Persoane vârstnice în situaţii de risc

Toate școlile, liceele au desfăşurat activităţi în cadrul SNAC. Activităţile ţin de participarea voluntarilor în procesul instructiv-educativ al elevilor cu diferite dizabilități, active. săptămânale ţin de organizarea unor activităţi mai ample de genul proiectelor educaționale desfășurate sub forma unor activități practice, excursii, vizite efectuate la diferite centre din localitate Comanesti

**I. Domeniul activităţii*: "Săptămâna legumelor şi a fructelor donate"***

**Obiective specifice**:

- Formarea spiritului civic,
- Sensibilizarea copiilor cu privire la nevoile celorlalţi;

**Acţiuni:** Activitatea de voluntariat a presupus colectarea de fructe şi legume în vederea distribuirii copiilor cu CES din Csei Nr.2 Comanesti ce provin provin din familii cu un nivel de trai scăzut,

Unitati de invatamant implicate ;

**Scoala Gimnaziala „Liviu Rebreanu** elevii grupa 0 inv.Cujba Valentina

Si prof. Wagner Aurora cu elevii voluntari clasa a III a

,**Colegiul T.„Dimitrie Ghika Comăneești** ,prof implicati prof. Mușat Stela, prof.Călugăru Mărioara , Popa Camelia , Munteanu Silvia 50 elevi voluntari clasa a IX,X,XI,XII

**Liceul Tehnologic Dărmănești , prof** Volmer Sorin cu elevii voluntari de la clasa a Xa mecanică

**Școala Gimnaziala „Ciprian Porumbescu**,,prof. implicati Iordache Madalina,Damian Mariana elei voluntari clasa a IIIa

**Școala Gimnazială Tristan Tzara Moinești** prof.implicați- Purcaru Ionel,Purcaru Otilia,Porojnicu Cristina , Mihalache Doru voluntari prescolari si clasele V-VIII

**Liceul Tehnologic Făget** cadre implicate: prof Crăciun Cristina ,

**Școala Gimnazială „Costachi S. Ciocan Comănești** cadre implicate prof. Merlușcă Irina, Crăciun Liliana ,Preot Iftimie Neculai elevi voluntary ai claselor a IVa și clasa aIa

**Școala Gimnazială Agăș** , cadre implicate prof. Violeta ,Frant Mihaela , Adina,Ababei Maria,Ticanet Maria si eleviii voluntarI ai ai claselr V-III

**Scoala Postliceala „Ana Aslan „ Bacau fil. Comanesti** cadre didactice implicate Tras Cristina , Jalba Sebastian si Padurariu Andreea

C.S.E.I. Nr.2 Comanesti ,cadre didactice implicate prof. Volmer Stefania,Tras Cristina Violeta,Banu Liliana ,Padurariu Andreea,Cojocaru Ramona Stamate Iuliana Ardeleanu Oana

**Activitate de voluntariat SNAC „Minunile copilariei,,** elevi voluntari de la Scoala Gimnaziala ,,Liviu Rebreau ,,coordonati fiind de prof Vagner Aurora impreuna cu elevi beneficiari din CSEI Nr.2 Comanesti clasa a VIII a coordonati de prof Ardeleanu Oana Florentina au realizat Salata de fructe din fructele donate .

**Activitate caritabilă „ Donează o jucărie, ca să faci o bucurie,,**

**Obiective specifice:**

- Dezvolarea atitudinii pozitive față de semeni;
- Sensibilizarea elevilor școlii privind lipsurile și nevoile semenilor lor;
- Dezvoltarea unor abilități practice de intrajutorare

**Acțiuni:** - donarea de obiecte personale si jucarii

- Confecționarea de jucarii și podoabe de brad copiilor cu situație materială precară, din CSEI nr.2 Comanesti realizate de elevi voluntari impreuna cu cadre didactice din CSEI Nr.2 Comanesti prof. Volmer Stefania ,Taras Cristina Violeta,

Elevi de la Scoala Postliceala Comanesti ,,Ana Aslan ,,condusa de prof.Taras Cristina Violeta;

**Activitate de voluntariat „Voluntar pentru o zi„**

Preșcolarii de la Grădinita ,,Ghiocel ,,Moinești au donat jucarii si dulciuri elevilor din CSEI Comănești , responsabili prof. voluntari Stamate Iulina ,Starparu Ancuta ,Olaru Gabriela.

**Activitate caritabilă** realizată de elevii voluntari de la Şcoala Gimnazială Nr.2 Dărmăneşti **„De Crăciun să fim mai buni !„** activitate coordonată de doamna director prof .Cornelia Bindileu , coordonatorul SNAC al şcolii înv.Rita Simion şi ed. Jercan Daniela .

**Datini și obiceiuri de Crăciun**

La aceasta a actiune au participat elevi voluntari clasa a IX-XII de la Liceul Tehnologic Darmanesti ,coordonati de prof Volmer Sorin

Elevi voluntari grupa 0 si clasele V-VIII Scoala gimnaziala,, Liviu Rebreanu ,, Comanesti coordonati de prof.inv.primar Cujba Valentina

Elevi voluntari de la Liceul Tehnologic Faget coordonati de prof.Craciun Cristina.

**Activitate luna martie „Început de primăvară„** -Elevii clasei pregătitoare de la Școala Gimnazială " Liviu Rebreanu" Comănești coordonați de d.na înv. Cujbă Valentina, elevii clasei a IV –a de la Scoala Gimnaziala Costachi S.Ciocan coordonați de d.na înv. Crăciun Liliana și elevii Liceului Tehnologic Făget coordonați de d.na prof. Crăciun Cristina, Craciun Florin au confecționat mărișoare şi felicitări alături de elevii Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr.2 Comănești. Coordonatorul acțiunii a fost prof Volmer Stefania

Cadre didctice implicate din CSEI Nr.2 Comanesti prof Taras Cristina Violeta , Cojocaru Ramona, Padurariu Andreea, Banu Liliana.

**Preoiect parteneriat „ E ziua ta, măicuța mea!**,, Şcoala Gimnazială nr.2 Dărmăneşti prof.coordonator SNAC Rita Simion ,,Şcoala Gimnazială ,,Dimitrie Ghika Comăneşti prof . Raluca Cărămidaru ,C.S.E.I. nr.2 Comăneşti în vizită la CIAPD - Centrul de Ingrijire a Persoanelor cu Dizabilitîţi Comăneşti unde a sustinut un program artistic pentru mamele din centru.

In perioada martie, aprilie mai, la CSEI NR.2 Comanesti s-au desfasurat organizat si desfasurat mai multe concursuri din cadrul Snac faza locala :

**Proiect SNAC, „Să-ntindem mâna prieteniei**,,- 9 martie 2016. Responsabili: Ardeleanu Simona, Popescu Carmen, Stamate Iuliana, Volmer Ștefania.

**Proiect SNAC „Pe aripi de primăvară„„** în parteneriat cu Școala Gimnazială „ Tristan Tzara„- 20 aprilie 2016, Responsabili: Ardeleanu Simona, Popescu Carmen, Stamate Iulian

**Concursul national de scrisori din cadrul SNAC „Scrisoare pentru prietenul meu „**

La acest concurs au participat elevi voluntari de la Şcoala Gimnazială Asău ,Colegiul Tehnic „Dimitrie Ghika Comăneşti , Şcoala Gimnazială „Liviu Rebreanu „Comăneşti, Şcoala Gimnazială nr. 2 Dărmăneşti , Scoala Gimnaziala Tristan Tzara Moinesti, Liceul Tehnologic Faget,Scoala Gimnaziala „Ciprian Porumbescu Comanesti,Scoala Gimnaziala Asau ,elevii au primit premii ,iar scrisorile cu premiile I,II, şi III au fost trimise mai departe.

**Concursul Naţional de desene „Dincolo de cuvintele rostite** „ realizat în luna martie la CSEI Nr.2 Comăneşti parteneri, elevi de la Şcoala Gimnazială Ciprian Porumbescu „Comăneşti, elevi voluntari de la ŞcoalaGimnazială „Liviu Rebreanu, Clubul Elevilor Moineşti nivel local elevii au primit premii in luna aprilie au fost trimise la nivel judeţean la fel fiind premiate cele mai bune desene unde elevii voluntari au obtinut diploma cu premii atat la nivel local cat si judetean.

**Concursul National de Mascote - „Mascota SNAC„** Elevii voluntari impreuna cu elevi beneficiari din CSEI Nr.2 Comanesti au realizat in miniatura parteneri Scoala Gimnaziala Dani Gherghe Ghimes ,Liceul Tehnologic Faget ,Scoala Gimnaziala Asau, Scoala Gimnaziala Ciprian Porumbescu , Scoala Gimnaziala Tristan Tzara Moinesti,Scoala nr.2 Moinesti elevi voluntari au fost coordonati de profesori din scoala care apartin .

Rezultatul muncii lor diploma cu premii. Lucrarile care au obtinut locul I au fost transmise la judet .

**Concursul National de dans traditional si modern desfasurat la Botosani**

Coordonatori dans modern: Ardeleanu Oana , Taras Cristina Violeta

Coordonatori dans traditional: prof. Volmer Stefania si Stamate Iuliana

**Concursul Naţional de dans„ Impreună pentru viitor„** faza regională: elevii CSEI Nr.2 Comăneşti au luat locul III atât la secţuinea dans modern cât şi tradiţional .

Excursie de o zi realizată la câteva din Mânăstirile din jud.Nemţ ,Mânăstirea Nemţ, Mânăstirea Agapia ,Mânăstirea Văratec Institutul Teologic Nemţ, au vizitat Cetatea Nemţului Casa Lui Ion Creangă,Grădina Zoologică din Neamţ .

## 2.1.8. Activitatea comisiei privind securitatea şi sănătatea în muncă – responsabil Prof. Olaru Gabriela.

În perioda 01 septemrie 2015 – 1 iulie 2016 situaţia securităţii şi sănătăţii în muncă în cadrul CSEI nr.2 Comanesti s-a prezentat astfel:

În primul rând, în această perioadă nu s-au înregistrat accidente de muncă şi/sau îmbolnăviri profesionale în cadrul unităţii.

Organizarea activităţii de prevenire şi protecţie a fost realizată prin infiintarea serviciului intern de prevenire si protectie, conform prevederilor legislatiei SSM, unitatea desfasurand activitati dintre cele prevazute in anexa nr. 5 din HG 1425/2006 modificata si completata.

S-a asigurat instruirea personalului în domeniul SSM in toate cele trei faze (la angajare – instruirea introductiv generala si instruirea la locul de munca si ulterior, la intervale regulate, instruirea periodica) de catre persoane competente şi auditarea periodică a locurilor de muncă.

Conducerea unităţii a monitorizat permanent gradul de siguranţă a angajaţilor şi a dispus măsuri de remediere atunci când au fost descoperite nereguli.

De asemenea, prin decizie, s-a dispus înfiinţarea Comitetului de Securitate şi Sănătate în Muncă la nivelul unităţii, in vederea participarii si consultarii lucratorilor la problemele legate de securitatea si sanatatea in munca, prin reprezentantii alesi de catre lucratori.

Monitorizarea si supravegherea stării de sănătate a angajaţilor se realizează prin efectuarea controlului medical la angajare si periodic al lucratorilor din cadrul unitatii de catre medicul specialist de medicina muncii care prezinta anual conducerii unităţii un raport asupra stării de sănătate a personalului.

Aceste investiţii vor viza în primul rând îmbunătăţirea mediului de lucru prin mărirea ergonomiei locurilor de muncă. Pentru realizarea acestui obiectiv comitetul de securitate şi sănătate în muncă va înainta conducerii spre aprobare un program anual de investiţii. Astfel, scăderea costurilor de funcţionare a unitatii, pe seama reducerii gradului de securitate, nu va fi permisă.

De asemenea doresc să scot în evidenţă că activitatea unităţii depinde în primul rând de starea de bine a personalului său. În această ordine de idei recomand Comitetului de Securitate şi Sănătate în Muncă să ia în considerare faptul că personalul unităţii desfăşoară activităţi specifice domeniului de paza si protectie. Această muncă este de cele mai multe ori o muncă deosebit de solicitantă din punct de vedere psihic si fizic, care expune personalul la solicitari.

Actiunile care au fost intreprinse si eficienta acestora in anul scolar 2015-2016

1. Urmărirea desfăşurării activităţii CSSM conform CCM si a legislatiei SSM in vigoare.
2. Discutarea în CSSM a planului anual de măsuri pentru asigurarea securitatii si sanatatii la locurile de munca.
3. Stabilirea de măsuri necesare în vederea eliminării şi/sau diminuării riscurilor, evaluarea riscurilor pentru toate locurile de munca / posturile de lucru.
4. Asigurarea materialelor de instruire si instruirea lucratorilor in domeniul SSM

5. Supravegherea starii de sanatate a lucratorilor prin medic de medicina muncii.

6. Reactualizarea verificarilor la prizele de pamant si prezentarea buletinelor de masuratori.

### 2.1.9. Activitatea comisiei pentru verificarea cataloagelor- responsabil prof. Băbeanu Camelia

În anul școlar 2015-2016, Comisia pentru verificarea cataloagelor a elaborat proceduri privind verificarea completării corecte a cataloagelor, notarea ritmică și programarea lucrărilor semestriale**,** scopul fiind acela de a ajuta cadrele didactice să respecte normele de completare ale cataoagelor, de a ține o evidență a evaluării și notării ritmice, de a realiza statistici privind situația școlară.

Această procedură se aplică la toate cataloagele din Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 2 Comănești, indiferent de nivelul de studiu.

Comisia a verificat numărul de note acordate fiecărui elev, la fiecare disciplină de studiu, exclusiv nota de la teză, care trebuie să fie cel puţin egal cu numărul săptămânal de ore de curs prevăzut în planul de învăţământ. Fac excepţie disciplinele cu o oră de curs pe săptămână, la care numărul minim de note/calificative este de două.

Notele la teze, cu o pondere de 25% din media semestrială, se analizează cu elevii într-o oră şcolară special destinată , verificându-se dacă au fost trecute în catalog cu cel puţin două săptămâni înaintea încheierii semestrului. (Extras din ROFUIP, Capitolul VI- Evaluarea- Secțiunea I).

Cadrele didactice au avut responsabilități, monitorizate de Comisia pentru verificarea cataloagelor:

-să completezecatalogul conform normelor afișate pe prima pagină a acestora;

- să facă toate notațiile la datele stabilite prin Regulamentul Intern si ROFUIP;

Comisia de verificare a cataloagelor, a notării ritmice și a programării lucrărilor semestriale

a consiliat cadrele didactice privind modul de compeltare a cataloagelor, a verificat completarea corectă și completă,a realizat rapoarte privind notarea ritmică, absențe, consemnarea sancțiunilor.

Diriginţii au completat rubricile din catalog referitoare la: orarul clasei, religia fiecarui elev, sancțiunile acordate, datele de identificare ale elevilor, statistici, au motivat absențe conform regulamentului,

Cadrele didactice au notat absențele la fiecare oră și rezultatele evaluării, încheind mediile la sfârșitul semestrului / anului școlar.

Diriginții au trecut notele la purtare, au calculat mediile generale și au asigurat integritatea cataloagelor.

- Conducerea școlii a monitorizat starea cataloagelor școlare.

În Raportul Comisiei de Verificare a Cataloagelor s-a consemnat, în urma verificărilor efectuate de membrii comisiei:

- dacă sunt semnate de către diriginte, cadre didactice, directori ;
- dacă este scris orarul clasei ;
- dacă există lista privind stilurile de învățare ale elevilor din clasa respectivă ;
- dacă este notată religia fiecărui elev ;
- dacă sunt trecute datele de contact ale elevilor ;
- daca sunt scrise corect sancțiunile acordate ;
- dacă sunt trecute notele
- dacă sunt greșeli de completare
-dacă mediile sunt încheiate corect.
- statisticile de la sfarsitul catalogului
-existenta ștampilelor și a semnaturilor pe eventualele greșeli de completare.

După verificarea finală, responsabilul comisiei de receptie a predat cataloagele școlare la secretariat, însoțite fiecare de checklist-urile completate si semnate.Comisia de receptie și responsabilul acesteia a emis un raport scris privind completarea cataloagelor, carea fost înaintat directorului unității școlare.

**2.2.0. Activitatea comisiei pentru prevenirea actelor de corupție- responsabil prof. Băbeanu Camelia**

La începutul anului școlar 2015-2016 la nivelul şcolii s-a constituit Comisia pentru prevenirea actelor de corupție, comisie care, pe baza documentelor oficiale, a întocmit planul de măsuri anticorupţie ce urma să se aplice în unitatea noastră în acest an şcolar. Pentru o mai mare transparenţă a activităţii desfăşurate în şcoala noastră, s-a propus crearea unui subdomeniu special la avizierul unităţii în care, pe măsură ce vor fi elaborate, se vor afișa documentele comisiei pentru prevenirea actelor de corupție și rapoartele pe anul precedent.

Documentele propuse spre afișare au fost:

- Procedura de soluţionare a sesizărilor/reclamaţiilor, Codul de etică al cadrelor didactice și al elevilor;

- Ordinul 5113/2014 Metodologia privind managementul riscurilor de coruptie;

-Organigrama Școlii noastre, Buletin informativ, Ordinul 5144/2013 privind strategia anticorupție in sectorul educațional, OMEdC 4925/2005;

- Regulamentul de organizare si funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

-Procedura de stabilire a planului de achiziţii;

- Procedura pentru achiziţiile directe, Procedura de proiectare a bugetului;

- Procedura de evaluare a cadrelor didactice, Procedura de evaluare a elevilor, diferite ordine de ministru cu privire la prevenirea corupţiei;

-Lista organismelor abilitate in consultanta pe teme anticoruptie, Consecinte ale incalcarii cerintelor legislative;

- Planuri operationale, etc.

Scopurile acestor proceduri sunt: prevenirea corupției la nivelul sectorului educațional, creșterea gradului de educație anticorupție, aprobarea, implementarea si actualizarea planului aferent sectorului educațional și dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării strategiei anticorupție. Aria de cuprindere: cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic, elevii şcolii noastre, părinţi.

A fost elaborat Codul de etică al profesorilor și elevilor, raportat la Codul etic pentru învăţământul preuniversitar. La nivelul fiecărei clase au fost prelucrate norme din codul de etică al elevilor, procedura de evaluare a elevilor, au fost discutate diferite teme la consiliere care au vizat comportamentul anticorupţie, le-au fost prezentate faptele de corupţie posibile şi sancţiunile lor. Au fost întocmite procese verbale semnate la sfârșitul activităților. Gradul de educaţie cu privire la prevenirea faptelor de corupţie a crescut, atât prin introducerea temelor/discuţiilor la orele de consiliere, cât şi în cadrul altor activităţi educative extracurriculare.

Au fost desfăşurate mai multe activităţi în cadrul orelor de consiliere școlară , prof. diriginți vorbindu-le elevilor noştri despre faptele de corupţie şi consecinţele acestora. Periodic s-au desfasurat activități in cadrul comisiei anticoruptie, precum:

- Mediatizarea existenței Comisiei pentru prevenirea actelor de corupție- responsabili:director, prof. Acsente Teddi C-tin. și prof. Băbeanu Camelia;
- Prevenirea corupției în materia achizițiilor publice- responsabil :prof. Mihai Daniela
- Demersuri de prevenire și combatere a corupției- responsabil:prof. Băbeanu Camelia;
- Diseminarea conținuturilor strategiei anticorupție în rândul elevilor- prof. diriginți;

A fost prezentat cadrelor didactice din unite raportul Comisiei pentru prevenirea actelor de corupție pentru anul scolar 2015-2016. În luna octombrie 2015 s-au stabilit activitățile ce se vor desfășura la orele de Consiliere și orientare la clasele V- X. S-a intocmit

de către responsabilul comisiei graficul activitatilor cu tematica anticoruptie. Fiecare diriginte a desfasurat cel putin o activitate la orele de Consiliere pe tema coruptiei/anticoruptiei. În urma desfasurarii acestor activități, s-au întocmit procese verbale cu tema activitatii, data si conținutul, procese verbale ce se afla la dosarul comisiei. În cadrul Consiliului profesoral , director prof. Acsente Teddi Constantin a prezentat cadrelor activitatea desfășurată în cadrul acestei comisii, cu ce se ocupă această comisie, ce monitorizează, pe ce acte normative se bizuie, ce documente se află postate la avizierul școlii la subdomeniul Strategia Anticoruptie. În luna noiembrie, intâlnirea a avut ca temă prezentarea și diseminarea ordinului 5113/ 2014, ordin ce aprobă metodologia pentru managementul riscurilor de coruptie în cadrul MEN și al instituțiilor și unităților subordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar. În decembrie am prezentat și diseminat ordinul 5144/2013. Tot in cadrul intâlnirii de lucru, am prezentat referatul cu tema ,,Strategia anticorupție în educație", cateva din ideile referatului urmând să fie prezentate de fiecare cadru didactic la clasă. Au avut loc discuții privind vulnerabilitatile cadrelor didactice legate de sărbătorile si serbările de Crăciun. În cadrul Consiliului profesoral de final de semestru, prof. Mihai Daniela a prezentat referatul cu tema ,,Valori fundamentale promovate de Strategia anticorupție" iar comisia pentru verificarea cataloagelor a monitorizat incheierea situatiei scolare in conditii optime (luna ianuarie). În luna februarie s-a facut interpretarea chestionarelor pentru identificarea amenințărilor/riscurilor de corupție, chestionare ce se află la dosarul comisiei. În luna martie au avut loc diseminarea procedurii pentru corespondența dintre familie și unitatea de invățământ.

În urma discuțiilor cu referire la zilele de 1 si 8 martie, s-a constatat că nu au existat fapte de corupție în școala noastră. În luna martie 2016 a fost prezentat si dezbatut Codul de etică al cadrului didactic. Încheierea situatiei scolare s-a facut in conditii optime, conform metodologiei in vigoare.

- Tema:" Prevenirea corupției în materia achizițiilor publice" a fost prezentată de către prof. Mihai Daniela, realizându-se conexiunea între această temă și recepția sălii de sport din unitate, în urma reabilitării acesteia.

Fiecare profesor diriginte a avut misiunea de a disemina conținuturile strategiei anticorupție în rândul elevilor.

**2.2.1. Activitatea comisiei de perfecționare și formare continuă, responsabil prof. Cozma Ioana**

Formarea continuă fiind o condiţie sine qua non a dezvoltării profesionale şi a evoluţiei în carieră, majoritatea cadrelor didactice au fost preocupate de autoperfecţionare şi de formare continuă. În acest sens au participat la diverse cursuri, programe de formare şi dezvoltare profesională organizate de furnizorii de formare. pentru obtinerea definitivarii in invatamant s-au inscris un nr de 7 cadre didactice:

-pentru obtinerea gradului didactic II, au efectuat inspectii la clasa un numar de 10 cadre didactice dupa cum urmeaza : 4 cadre didactice au sustinut inspectia curenta 1; doua cadre didactice au sustinut inspectia curenta II, dintre care o inspectie curenta II la nivelul unitatii, iar o alta inspectie, a fost sustinuta de prof. Merchez Liliana casătorită Banu, la nivelul altei unitati de invatamant; un numar de patru cadre didactice au sustinut inspectia speciala la clasa in vederea obtinerii gradului didactic II, sesiunea 2016.

Un numar de 7 cadre didactice au sustinut gradul didactic I, dintre care patru au sustinut gradul I la nivelul unitatii, iar un numar de 3 la nivelul altor unitati scolare, respectiv : Banu Gabriela, Babeanu Camelia, Craciun Roxana Mihaela.

Prin urmare, in anul scolar 2015-2016, formarea si perfectionarea continua a cadrelor didactice din unitate s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/autoperfectionare
- prin activitatile desfasurate in cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice, sau a consfatuirilor cadrelor didactice
- prin schimburi de experienta profesionala
- prin participare la cursuri de formare initiala si perfectionare continua organizate/avizate de institutii abilitate

**Definitivat** – Belciu Violeta, Mihai Daniela, Ardeleanu Simona, Gavriluță Mariana, Dîrlău Maricica, Ioniță Petronela,

**Gradul II** – Necșoiu Maria, Nica Ina, Pădurariu Andreea, Cozma Ioana

**Gradul I** – Olaru Gabriela, Volmer Ștefania, Marcu Mariana, Trofin Lidia, Banu Gabriela, Băbeanu Camelia

**2.2.2. Activitatea comisiei pentru activități extracurriculare și extrașcolare- responsabil prof. Ardeleanu Oana**

Procesul educational in scoala presupune si forme de munca didactica complementara activitatilor obligatorii, cadrele didactice din unitatea noastra au desfasurat nenumarate activitati extrascolare si extracurriculare care au dus la o crestere a procesului educativ al acestora, cunoscand modificari pozitive, vizibile.

Activitatile desfasurate au avut un caracter atractiv, elevii participand cu interes la fiecare dintre ele.

In semestrul I s-au derulat mai multe proiecte educationale din care amintim:

- Proiect Interjudetean - ,,Alternative educationale viabile in integrarea elevilor cu CES''- coordonatori: prof. Taras Cristina, Volmer Stefania, Padurariu Andreea.
- Proiect educational ,,Sa intindem mana prieteniei''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana, prof. Ardeleanu Simona, prof. Necsoiu Maria, prof. Ciasar Maria.
- Proiect Interjudetean ,,Si noi suntem fiii lui Dumnezeu!''- coordonatori: prof. Taras Cristina, Volmer Stefania, Padurariu Andreea.
- Proiect educational ,,Din inima pentru inima''- coordonator: prof. Ardeleanu Oana.
- Proiect educational ,,O raza de lumina''- coordonator proiect: prof. Ardeleanu Oana
- Proiect educational,,Si tu poti fi Mos Nicolae''- coordonator: prof. Ardeleanu Oana.
- Proiect educational ,,Culorile anotimpurilor''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Belciu Violeta, prof. Mihai Daniela, prof. Ardeleanu Oana.
- Proiect educational ,,Minte sanatoasa in corp sanatos''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana, prof. Mihai Daniela.
- Proiect educational ,,Toti copiii au drepturi''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana, prof. Babeanu Camelia, prof. Banu Gabriela.
- Proiect educational ,,Educatia pentru sanatate''- prof. Babeanu Camelia, prof. Banu Gabriela.
- Proiect educational ,,Copil ca mine esti si tu''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana, prof. Olaru Gabriela, prof. Dirlau Maricica.
- Proiect educational ,,Dar din dar''- coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Olaru Gabriela, prof. Dirlau Maricica.

Dintre scolile implicate in aceste proiecte, amintim:

- Scoala gimnaziala ,,Liviu Rebreanu'' Comanesti.
- Scoala gimnaziala ,,Ciprian Porumbescu'' Comanesti.
- Scoala gimnaziala ,, George Enescu''Moinesti.
- Scoala gimnaziala nr. 7 din Tirgu Ocna.

- Colegiul Tehnic ,,D Ghika'' din Comanesti.
- Liceul tehnologic Ghimes Faget.
- Liceul tehnologic Darmanesti.
- Scoala gimnaziala ,, Tristan Tzara''Moinesti.
- Scoala gimnaziala ,,Costache Ciocan'' Comanesti.
- Gradinita cu program prelungit ,,Dumbrava minunata'' Comanesti.
- Palatul copiilor Moinesti.
- Colegiul Tehnic ,, Grigore Cobalcescu'' Moinesti.

Activitatile extracurriculare desfasurate au fost de un real folos in fixarea cunostintelor elevilor, la orele de istorie, limba romana, educatia moral-civica, literatura pentru copii.

Din aceste activitati amintim:

- Participarea elevilor la vizionarea pieselor de teatru, sustinut de Teatrul Municipal ,,George Bacovia''din Bacau- coordonator: prof. Ardeleanu Oana.
- Participarea elevilor la marcarea evenimentelor istorice, 24 ianuarie 1859- Unirea Principatelor Romane- Mica Unire''- coordonatori activitate: prof. Taras Cristina, prof. Ardeleanu Oana, prof. Belciu Violeta, prof. Mihai Daniela.
- Participarea elevilor la sarbatorirea marelui poet national Mihai Eminescu - coordonatori activitate: prof. Ardeleanu Oana, prof. Belciu Violeta, prof. Mihai Daniela.

Organizarea serbarii de Craciun in unitatea noastra a avut rolul antrenarii elevilor in diferite momente artistice. Coordonatorii acestei activitati au fost: prof. Ardeleanu Oana, prof. Belciu Violeta, prof Stamate Iuliana, prof. Mihai Daniela, prof. Babeanu Camelia, prof. Banu Gabriela, prof. Taras Cristina, Volmer Stefania, prof. Necsoiu Maria, prof. Nicolescu Elena, prof. Adam Veronica, prof. Ionita Petronela, prof. Nica Ina.

Activități desfășurate în semestrul al II-lea:

- Proiect Interjudețean ,, Mănăstire, fereastră deschisă către cer,,;
- Alternative educaționale viabile în integrarea copiilor cu CES;
- Proiect județean ,, O lume corectă fără violență,,;
- Proiect Național inițiat de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice ,,Tedi- Școala siguranței,,.

Coordonatorii acestor proiecte au fost: prof. Ardeleanu Oana, dir. Prof. Acsente Teddi Constantin, dir. adj. prof. Stamate Iuliana, prof. Volmer Stefania, prof. Pădurariu Andreea, prof. Cojocaru Ramona.

Alte proiecte:

- Parteneriat de colaborare privind derularea proiectului educative ,, Spunem DA prieteniei,, parteneri: Centrul de reeducare Tg. Ocna, Șc. Gimnazială nr. 7 Tg. Ocna, CSEI nr.2 Comănești;

- Proiect educational ,,Culorile anotimpurilor''- parteneri: ISJ Bacău, Scoala gimnaziala ,,Liviu Rebreanu'' Comanesti, CSEI nr.2 Comănești , coordonator prof. Ardeleanu Oana.
- Proiect educational ,,Minte sanatoasa in corp sanatos''- parteneri: ISJ Bacău, Clubul Sportiv Municipal Onești, Scoala gimnaziala ,,Liviu Rebreanu'' Comanesti, CSEI nr.2 Comănești , coordonatori: Dir. prof. Acsente Teddi Constantin, prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana,
- Proiect educational ,,Din suflet pentru suflet,,- parteneri : Scoala gimnaziala ,,Liviu Rebreanu'' Comanesti, Scoala gimnaziala ,,Ciprian Porumbescu'' Comanesti, Colegiul Tehnic ,,D Ghika'' din Comanesti, Scoala gimnaziala ,, Tristan Tzara''Moinesti. Coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof, Olaru Gabriela, prof. Starparu Ancuța;
- Proiect educational ,,Sa intindem mana prieteniei''- parteneri: ISJ Bacău, Scoala gimnaziala ,, Tristan Tzara''Moinesti , Scoala gimnaziala ,, George Enescu''Moinesti, coordonatori: prof. Stamate Iuliana, prof. Ardeleanu Oana, prof. Ardeleanu Simona, prof. Necsoiu Maria, prof. Ciasar Maria
- Proiect înscris în CAEJ la poziția 7 ,,Copiii îmbrățișează natura,,. Coordonatorii acestor proiecte au fost Dir. prof. Acsente Teddi Constantin, prof. Stamate Iuliana, prof. Crăciun Mihaela, prof. Popescu Carmen.

Atat activitatile extrascolare cat si cele extracurriculare au dus la ridicarea nivelului elevilor in achizitia cunostintelor din programa de invatamant cat si asupra asimilarii unui comportament social adecvat societatii din care facem parte.

### 2.2.3. Activitatea Comisiei Interne de Evaluare Continuă- responsabil prof. Taraș Cristina

Pe parcursul anului scolar 2015-2016, Comisia Internă de Evaluare Continuă a desfăşurat o activitate marcată de următoarele direcţii principale:

- C.I.E.C a analizat sesizările venite din partea profesorilor-diriginţi ai claselor a II a respectiv I Oneşti **sem I**, privind reevaluarea unui nr. de 4 elevi, în cazul cărora testele de evaluare iniţială au relevat existenţa unei neconcordanţe majore în gradul de deficienţă
- Eleva Ciobanu Denisa Loredana, venită în timpul sem. I din învățământul de masă.

- C.I.E.C a analizat sesizările venite din partea profesorilor-diriginţi ai claselor I -A , clasa a IIIa, și în **sem. II**, privind reevaluarea unui nr. de 3 elevi, în cazul cărora:
- elevul din clasa I- A Bîșcă Raul Florin venit prin transfer din învățământul de masă în semestrul II,
- Slotu venit în semestrul II din învățământul special de la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 Bacău.

  Elevii sus menționați, au fost testați și evaluați de comisii stabilite prin decizii în cadrul CIEC ( conform Certificatului de Orientare Şcolară şi Profesională) şi nivelul de achiziţii instrumentale de bază( din sfera citit-scris-calcul, respectiv abilităţi de comunicare).

  În prealabil, C.I.E.C a analizat legislaţia în vigoare privind evaluarea, asistenţa psihoeducaţională şi orientarea şcolară şi profesională a elevilor cu cerinţe educaţionale speciale, constatând existenţa mai multor prevederi legale în acest caz, una din cele mai importante specificând:" Comisia Internă de Evaluare Continuă din fiecare unitate şcolară are obligaţia de a monitoriza evoluţia copilului/ elevului/ tânărului repartizat de Comisia de Evaluare şi Orientare Şcolară şi Profesională din cadrul CJRAE/ CMBRAE, pentru a propune menţinerea elevului în şcoala/ clasa respectivă sau pentru a i se schimba atât diagnosticul, cât şi forma de şcolarizare"( Art. 83, Ord. 5573/2011, privind aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Învăţământului Special şi Special Integrat).
- În următoarea etapă, C.I.E.C a reevaluat copiii aflaţi în această situaţie, atât din punct de vedere psihointelectual cât şi din punctul de vedere al achiziţiilor şcolare şi a constatat existenţa unui decalaj major între nivelul intelectual/ gradul de deficienţă şi respectiv nivelul de achiziţii şcolare, concluzionând că aceşti elevi nu au achiziţii şcolare minime, care să le permită parcurgerea programei şcolare pentru deficienţă moderată, conform Certificatului de Orientare Şcolară.

  CIEC a intocmit un dosar ce cuprinde următoarele documente: fişe de evaluare psihologică, însoţite de probele de examinare psihopedagogică aplicate de către C.I.E.C, fişe de evaluare logopedică completate de profesorii psihopedagogi, respectiv cereri de reevaluare, fişe de traseu educaţional, fişe de evaluare iniţială, realizate de catre profesorii-diriginţi, care au înaintat sesizările.
- În conformitate cu atribuţiile C.I.E.C, prevăzute de Ordinul privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea, asistenţa psihoeducaţională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale/ 2011, şi ca urmare a concluziilor relevate de evaluarea complexă, în următoarea etapă, C.I.E.C a

conceput planuri de servicii personalizate pentru aceşti elevi cu deficienţă mintală moderată şi achiziţii şcolare de nivel sever, urmând ca profesorul de psihopedagogie specială, profesorul psihopedagog/ kinetoterapeut să realizeze programe de intervenţie personalizată pentru fiecare copil/caz în parte.

- De asemenea, C.I.E.C şi-a asumat responsabilitatea de a monitoriza şi evalua periodic programele de intervenţie personalizată şi rapoartele de evaluare realizate de profesorii-diriginţi, respectiv psihopedagog/ kinetoterapeut, urmând ca în funcţie de constatările făcute, programele să fie revizuite în mod corespunzător, atunci când comisia a fost solicitată.
- C.I.E.C. a monitorizat aplicarea programelor de intervenţie personalizată si a realizat evaluarea finala a elevilor ce se aflau in situatia mai sus mentionata, constatandu-se ca elevii si-au insusit/ au atins criteriile minimale prevazute in P.I.P.
- C.I.E.C. a evaluat elevii, a intocmit fisele de orientare scolara si profesionala, fisele psihologice, a colaborat cu asistentul social al unitatii la intocmirea dosarelor pentru copiii aflati la final de ciclu scolar. De asemenea, C.I.E.C. a realizat sedinte de lucru cu profesorii-diriginti in vederea intocmirii P.I.P.-urilor si traseelor educationale si s-a implicat in lectoratele cu parintii.
- C.I.E.C. a solicitat/ propus C.O.S.P.Bacau prelungirea/ reînnoirea Certificatelor de Orientare Şcolară şi Profesională pentru elevii ce prezintă cazuri sociale, pentru aceasta evaluand elevii aflaţi în clasele a IV-a si a VIII-a din punct de vedere psihointelectual şi din punctul de vedere al achiziţiilor şcolare (fişele de examinare psihologică şi probele de examinare fiind anexate fiecărui dosar – probele folosite au fost: M.P.S. Raven, Goodenough, probe gândire Wisc, test Bender Santucci, probe memorie Wisc, test R . Zazzo pentru înţelegerea unor cuvinte familiare, probe pentru examinarea lexiei şi grafiei, structurii gramaticale).

  Elevii care au terminat clasa a VIII-a,si prezintă deficienţă mintală severă şi vor continua învăţământul gimnazial obligatoriu, clasele a IX-a şi a X-a,după cum urmează:

  Neagu Iuliana Nicoleta-prelungirea Certificatului de Orientare Şcolară şi Profesională pentru perioada 2016-2018

  Biliboc Adelina,-prelungirea Certificatului de Orientare Şcolară şi Profesională pentru perioada 2016-2018

  Ungurașu Costin,-prelungirea Certificatului de Orientare Şcolară şi Profesională pentru perioada 2016-2018

  Gabor Ion,-prelungirea Certificatului de Orientare Şcolară şi Profesională pentru perioada 2016-2018

Elevii care au terminat clasa a VIII-a,si prezintă deficienţă mintală moderata vor continua la Scoala Profesionala Speciala din cadrul C.S.E.I.Nr 1 Bacau, dupa cum urmeaza: Popescu Petrina, Dinu Maria, Gavril Maria.

C.I.E.C. recomanda pentru elevii care au terminat clasa a VIII-a, si prezintă deficienţă mintală moderata Vandra Robert si Stoian Alexandra urmarea unei clase de ucenici in scoala normala.

Pentru anul scolar 2016-2017, C.I.E.C. isi propune mentinerea colaborarii cu toate institutiile scolare( grădinițe și scoli gimnaziale) din oras si din zonele limitrofe, cu Serviciile de Asistenta Sociala din cadrul primariilor si cu medicii pediatri/ de familie ce pot constata existenta dificultatilor de invatare la elevi , pentru a interveni optim, in sprijinul elevului, in functie de caz.

### 2.2.4. Activitatea comisiei pentru situații de urgență- responsabil prof. Spătariu Gheorghe

Comisia pentru situații de urgență din cadrul CSEI nr.2 Comanesti si-a desfăsurat activitatea, pe tot parcursul anului conform graficului, urmarindu-se atingerea obiectivelor propuse si îndeplinirea cerinţelor din legislaţia în vigoare referitoare la modul de efectuare a exercitiilor practice de simulare specifice situatiilor de urgenta posibile .

Apărarea împotriva incendiilor a constituit o precupare permanentă a societăţii noastre, sens în care am acţionat pentru:

- implementarea noilor prevederi legale;
- îndeplinirea măsurilor stabilite în urma controalelor interne şi al controalelor executate de organele administraţiei publice;
- analizarea şi înlăturarea operativă a deficienţelor care s-au manifestat în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- analizarea concluziilor rezultate din activitatea de instruire şi pregătire a personalului;
- asigurarea dotării, calitatea şi funcţionarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- eficientizarea activităţilor desfăşurate de structurile cu atribuţii în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- stabilirea de măsuri pentru îmbunătăţirea activităţii.

Având în vedere noile prevederi legale, conducerea centrului împreună cu responsabilul comisiei a emis actele de autoritate care stabilesc modul de organizare şi răspunderile în domeniul apărării împotriva incendiilor si a modului de comportare a elevilor, personalului didactic si auxiliar in cazul producerii unor seisme majore, astfel:

- dispoziţie privind stabilirea modului de organizare şi a responsabilităţilor privind apărarea împotriva incendiilor;
- instrucţiuni de apărare împotriva incendiilor şi atribuţii ale personalului didactic si auxiliar;
- dispoziţie privind organizarea instruirii personalului ( proceduri, tematici şi grafice de instruire);
- asigurarea documentaţiei obligatorii conform legislaţiei în vigoare pentru situații de urgenta in caz de cutremure;
- instruirea periodică a personalului, în conformitate cu legislaţia în vigoare, executarea periodică a exrciţiilor practice de alarmare, simulare, evacuare şi stingerea incendiilor;
- Întocmirea de chestionare pentru tot personalul instituției, privind legislația în vigoare, procedee teoretice și practice privind comportamentul în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi: seisme, incendii, inundații.

Activitățile, pe tot parcursul anului, au fost următoarele:

- Întocmirea planului de muncă -responsabili membrii comisiei
- Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea şi stingerea incendiilor pentru personalul şcolii. Resp. comisie
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea şcolii. Resp. comisie
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situatii de urgenta. Resp. comisie, dirigintii
- Organizarea unei alarmari – simularea unui incendiu. Resp. comisie Cadrele didactice, personal auxiliar și nedidactic

Elevii au fost instruiți, conform specificului vârstei, astfel:

- Copii din învăţământul preşcolar au fost pregătiți avându-se în vedere acumularea cunoştinţelor generale despre situaţii de urgenţă:
- Efectele benefice sau distructive ale focului;
- Prevenirea unei situaţii de urgenţă;
- Comportamentul în cazul unei situaţii de urgenţă;
- Elevii claselor primare au fost pregătiți avându-se în vedere ca acestora să li se asigure cunoştinţele necesare despre situaţii de urgenţă:

- principalele tipuri de riscuri şi urmările acestora asupra sănătăţii populaţiei;
- semnalele de alarmare şi avertizare;
- comportamentul şi modalităţile de limitare a urmărilor dezastrelor;
- măsurile de prim ajutor în situaţii de urgenţă.

- Elevii din invatamantul gimnazial au fost pregătiți pentru dobândirea cunoştinţelor privind:

- semnalele de alarmare şi avertizare transmise prin mijloace specifice şi mass - media;
- folosirea mijloacelor de protecţie individuală şi colectivă;
- respectarea regulilor de prevenire a incendiilor în gospodăriile cetăţenilor şi pe timpul drumeţiilor excursiilor sau cazării în comun;
- respectarea regulilor de prevenire a incendiilor în gospodării;
- identificarea surselor de incendiu;
- modul de comportare în caz de incendiu, modalităţi teoretice şi practice pentru stingerea focului;
- profesia de pompier şi salvator;
- importanţa socială a activităţii de intervenţie în situaţii de urgenţă.

Analiza SWOT a activităţii comisiei:

PUNCTE TARI

-asigurarea cu dotarea necesară prevenirii şi stingerii incendiilor;

-asigurarea documentaţiei obligatorii conform legislaţiei în vigoare pentru acest domeniu;

-sprijin din partea conducerii şcolii în toate situaţiile;

PUNCTE SLABE

-nerealizarea activitatii in colaborare cu ISU din localitate propusa pentru semestrul II (din motive obiective);

-lipsa unei ritmicităţi în desfăşurarea activităţii în cadrul acestei comisii;

AMENINŢĂRI -nerespectarea regulilor de prevenire şi stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

OPORTUNITĂŢI -interes crescut faţă de această activitate din partea conducerii şcolii.

Soluţii posibile -o mai bună implicare a membrilor comisiei în desfăşurarea întregii activităţi;

-urmărirea respectării regulilor stabilite şi a normelor în vigoare;

-organizarea de activităţi cu participarea reprezentanţilor ISU din localitate.

**2.2.5. Activitatea comisiei pentru prevenirea şi reducerea violenței în mediul școlar- responsabil prof. Hiru Yvonne**

La începutul semestrului I al anului scolar 2015-2016 a fost constituită Comisia pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar, avându-se în vedere Strategia Naţională privind reducerea fenomenului violenţei în unităţile de învăţământ preuniversitar elaborată de MECTS, legea nr. 35/2007 privind creşterea siguranţei în unităţile şcolare şi Legea nr.272/2004 privind drepturile copilului.

Obiective urmărite de Comisia pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar pe parcursul anului şcolar 2015-2016 :

- Crearea unui sistem de comunicare reală între şcoală, familie şi comunitatea locală pentru identificarea, monitorizarea şi prevenirea actelor de violenţă/infracţiunilor prin implicarea tuturor actorilor educaţionali.
- Creşterea gradului de informare al elevilor şi părinţilor prin activităţi informative şi implicarea4 în activităţile propuse de unitatea de învăţământ.
- Revizuirea Regulamentului de funcţionare a Comisiei;
- Elaborarea planului managerial pentru anul şcolar 2015-2016;
- asigurarea eficientă a pazei şi securităţii unităţii şcolare;
- includerea obligatorie în cadrul Regulamentului intern al unităţii şcolare a unor reglementări referitoare la accesul elevilor şi persoanelor străine în incinta şi în interiorul unităţii şcolare;
- revizuirea Regulamentului de intrare în incintă şi în interiorul unităţii şcolare pentru elevi şi persoane străine ;
- actualizarea procedurilor privind accesul în incinta şcolii a elevilor şi persoanelor străine;
- asigurarea permanentă a supravegherii elevilor pe perioada desfăşurării cursurilor de către conducerea școlii și profesorii de serviciu pe centru;
- informarea cu operativitate a organelor de ordine în cazul apariţiei unor situaţii de risc
- Includerea în cadrul orelor de consiliere şi orientare a cel puţin unei teme pe semestru care pună în dezbatere problema violenţei în şcoală şi în comunitate/şcoală, managementul conflictelor elev- elev, elev-profesor, elev-părinte. De exemplu, cu prilejul Zilei Mondiale a Toleranței (16 noiembrie 2015), la nivelul școlii au fost organizate activități de informare pe tema violenței școlare. În cadrul discuţiilor au

fost abordate următoarele subiecte: definirea conceptului de violenţă, cauzele violenţei şcolare (psiho-individuale, familiale, şcolare, induse de mediul social), formele de manifestare a violenţei şcolare , măsuri de prevenire, analiza unor studii de caz. La aceste activități de informare au participat cadrele didactice, elevi școlii și părinții acestora.

- Alte activități: scurte sesiuni informative referitoare la violența verbală (Forme de manifestare a violenței verbale, statistici referitoare la violența verbală), aplicații pe baza unor studii de caz referitoare la formele de manifestare a violenței verbale și soluții de rezolvare a acestora, scurte sesiuni informative (cauzele declanșării furiei, modalități defectuoase de a controla furia, tehnici eficiente de gestionare a furiei, cum să facem față situațiilor dificile prin relaxare, pași pentru a controla furia), studii de caz și dezbateri, jocuri pentru controlul furiei, organizarea unor activităţi de mediere a conflictelor elev-elev, părinţii ai căror copii au probleme de comportament şi cu diriginţii claselor, în vederea discutării modalităţilor de prevenire şi rezolvare a conflictelor, consilierea individuală a elevilor, care manifestă tendinţe agresive în relaţiile cu colegii şi cadrele didactice în cadrul cabinetului de consiliere psihopedagogică de la nivelul unităţii şcolare.

### 2.2.6. Activitatea comisiei sociale- responsabil prof. Starparu Ancuța

La începutul anului școlar 2015-2016, au fost înscriși un număr de 165 elevi, pe parcursul semestrului I s-au înscris 5 elevi, iar în semestrul al II-lea s-au mai înscris 8 elevi. Pe parcursul anului școlar au plecat (din diverse motive) 4 elevi. Dintre aceștia 18 sunt în plasament la asistenții maternali profesioniști, 2 la asociația ,,Casa mea,, și 7 la Centrul de Servicii Sociale ,,Alexandra,, Onești (total 27 elevi).

Copiii aflați în situații de risc de separare de familie, inclusiv copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate:

-2 copii cu ambii părinți plecați în străinătate;

-5 copii cu un părinte unic susținător plecat în strănătate;

-3 copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți, mai mare de un an de zile.

Pentru o bună colaborare cu Primăriile și DAS-urile din orașele (municipiile) și comunele limitrofe s-au încheiat protocoale de colaborare cu fiecare dintre ele, pentru identificarea copiilor cu cerințe educative speciale neșcolarizați, anchete.

S-a menținut o legătură permanentă cu reprezentanții Comisiei de orientare școlară și profesională, în vederea programărilor elevilor și obținerii de către aceștia a certificatelor de orientare școlară și profesională, atât pentru anul școlar în curs cât și pentru anul școlar următor.

S-au emis adrese către UAT Comănești și Consiliul local al comunei Poduri în vederea organizării și asigurării transportului elevilor înscriși în centrul nostru.

Pentru elevii care au acumulat un număr mare de absențe nemotivate s-a luat legătura cu părinții acestora, s-au făcut adrese la primăriile unde aceștia au domiciliul și în cel mai scurt timp elevii au revenit la școală ( Enache Mihaela Letiția, Anton Eduard Ionuț, Munteanu Alex, Cotfas Ștefan).

Pe parcursul anului școlar 2015-2016, toți membrii comisiei au avut o bună colaborare, găsindu-se soluții pentru fiecare situație în parte.

**3. SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL ŞI ADMINISTRATIV –responsabil contabil Heisu Nuța**

Serviciul Financiar – contabil este subordonat direct directorului C.S.E.I. Nr. 2 Comănești. Bugetul C.S.E.I. Nr.2 Comănești pe anul 2016 a fost elaborat în conformitate cu legislaţia în vigoare şi aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Bacău.

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanţelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, conducerea C.S.E.I. Nr.2 Comănești a procedat la elaborarea politicilor contabile –un set de procedure pentru toate operaţiunile derulate, pornind de la întocmirea documentelor justificative până la întocmirea situaţiilor financiare trimestriale şi anuale, cu respectarea principiilor de bază ale contabilităţii. Aceste aspecte trebuie să se reflecte şi în modul de lucru al instituţiei respectând anumite reguli şi practici specifice activităţii sale în scopul de a reflecta cu fidelitate efectele tranzacţiilor desfăşurate.

Astfel, s-au stabilit următoarele:

1. Toate operaţiile economice şi financiare se înregistrează în contabilitate pe baza unor documente justificative (prevăzute de lege pentru diferite operaţiuni), documente ce angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat şi aprobat, precum şi a celor care le-au înregistrat în contabilitate.

2. Situaţiile financiare anuale şi trimestriale utilizate sunt: bilanţul, contul de rezultat patrimonial, situaţia fluxurilor de trezorerie, situaţia modificărilor în

structura activelor, contul de execuţie bugetar şi alte anexe la situaţiile financiare.
3. Inventarierea patrimoniului instituţiei se face cel puţin o dată pe an,înaintea situaţiilor financiare anuale. Evaluarea elementelor de activ şi pasiv, cu ocazia inventarierii, se face la valoarea actuală a fiecărui element, denumită valoarea de inventar.
4. Evaluarea şi înregistrarea în contabilitate a bunurilor la data intrării în patrimoniu se face la valoarea de intrare (valoarea contabilă), care se stabileşte:
- la cost de achiziţie-pentru bunuri procurate cu titlu oneros;
- la cost de producţie-pentru bunurile produse în instituţie;
- la valoarea justă-pentru bunurile obţinute cu titlu gratuit.
5. Activele fixe corporale şi necorporale se prezintă în bilanţ la valoarea de intrare. Amortizarea se calculează folosind metoda amortizării liniare. Valorificarea şi scoaterea din funcţiune a activelor fixe se face numai cu aprobarea Consiliului Judeţean.
6. Stocurile se înregistrează în contabilitate la costul de achiziţie. Stocurile cuprind materii prime, materiale şi alte consumabile ce urmează să fie folosite în desfăşurarea activităţii curente a instituţiei (rechizite, hârtie de scris, hârtie xerox, materiale cu caracter funcţional, alte bunuri pentru întreţinere), precum şi cele de întreţinere şi curăţenie, iar lunar se întocmesc bonuri de consum şi se înregistrează funcţie de natura cheltuielii pe capitole şi articole bugetare. Costul bunurilor de natura stocurilor se recunosc în momentul consumului acestora, cu excepţia materialelor de natura obiectelor de inventar al căror cost se recunoaşte în momentul scoaterii din folosinţă.
7. Întocmirea lunară a statele de plată a salariilor, transmiterea în format electronic către bănci a drepturilor angajaţilor, verificarea notelor contabile aferente salariilor, calcularea şi plata viramentelor salariale, întocmirea şi depunerea declaraţiilor aferente salariilor precum şi a dărilor de seamă statistice.

## 5. CONCLUZII

Toate activităţile derulate în anul școlar 2015-2016 au fost proiectate şi desfăşurate cu competenţă, în relaţie direct cu posibilităţile elevilor, evidenţiind profesionalismul cadrelor didactice, implicarea şi preocuparea direcţiunii unităţii **director Prof. Acsente Teddi Constantin și director adj. prof. Stamate Iuliana**, responsabililor comisiilor metodice şi a tuturor cadrelor didcatice pentru bunul mers al activităţilor de predare – învăţare – evaluare.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susţinut în procesul învăţării, în angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice au adoptat strategii de provocare şi dirijare a procesului de învăţare.

În activităţile desfăşurate, cadrele didactice au aplicate tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, ceea ce a condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activităţile desfăşurate, aceştia dobândind capacităţi de cooperare, de sprijin şi colaborare, de primire şi asumare de sarcini, de lucrul în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumarea răspunderii individuale şi colective, a iniţiativei. În vederea obţinerii succesului şcolar, s-a conlucrat între cei trei factori educaţionali: şcoală, familie şi comunitatea locală.

În ceea ce priveşte modul de realizare a evaluărilor periodice a performanţelor profesionale ale personalului, au fost întocmite fişe de evaluare pentru întreg personalul din unitate. După efectuarea autoevaluării, fişele au fost analizate de consiliul de administraţie coordonat de **Director Prof. Acsente Teddi Constantin**, care a acordat calificativul final, respectând Ordinul M.E.C. Nr. 4595/ 2009.

Coordonarea activităţilor s-a realizat prin organizarea de întâlniri a conducerii centrului cu întreg personalul centrului şcolar în vederea sincronizării activităţilor desfăşurate de aceştia şi asigurarea cunoaşterii de către echipa de management a gradului de realizare a sarcinilor de serviciu de către angajați, precum şi a problemelor cu care aceştia se confruntă (consilii profesorale, de administraţie, comisii metodice).

S-a cultivat un climat de valori şi etici profesionale bazate pe transparenţă, comunicare şi înţelegere, în care atribuţiile şi responsabilităţile să fie cunoscute şi respectate la fiecare nivel. S-a creat un climat afectiv şi cordial propice în ceea ce priveşte relaţia cadru didactic – director, cadru didactiv – elev, cadru didactic – cadru didactic.

Considerăm că în acest an școlar obiectivele propuse au fost atinse prin optimizarea activităţilor de îndrumare, evaluare şi control a procesului de învăţământ din şcoala noastră, drept pentru care aducem mulţumiri şi felicitări tuturor responsabililor comisiilor metodice precum şi celor care s-au implicat în activităţile desfăşurate de-a lungul anului şcolar, contribuind astfel la optimizarea instructiv-educativ şi la creşterea prestigiul instituţiei.

Privim spre viitor generând atitudini de multe ori controversate, optimismul şi pesimismul făcând alternanţă sau suprapunându-se, dar de cele mai multe ori în calitate de decidenţi optăm pentru pragmatism.

**DIRECTOR,**

**PROF. ACSENTE TEDDI CONSTANTIN**

**DIRECTOR ADJUNCT,**

**PROF. STAMATE IULIANA**

## Componența comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității:

- **Mihai Daniela- responsabil**
- **Dumitrașcu Carmen- membru**
- **Necșoiu Maria- membru**
- **Ardeleanu Oana- membru**
- **Adam Veronica- membru**
- **Marcu Mariana- membru**
- **Dîrlău Maricica- membru**
- **Costache Alina- reprez. părinți**
- **Heisu Nuța- membru- contabil șef centru**